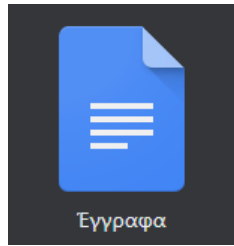


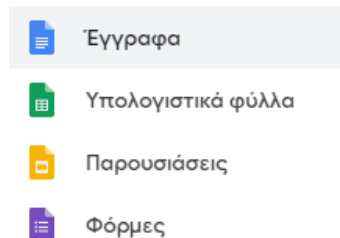
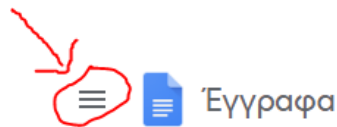
ΣΥΝΤΟΜΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ GOOGLE DOC

Επειδή πολλοί δυσκολεύονται με την δημιουργία ή τον διαμοιρασμό των αρχείων αυτών σας γράφω τα βήματα.

1. Αρχικά όποιος έχει gmail δημιουργεί το έγγραφο (word, παρουσίαση κλπ). Είτε γράφοντας GOOGLE DOC στη μηχανή αναζήτησης είτε από το πρόσθετο ή την εφαρμογή με αυτό το σύμβολο.



2. Πάνω δεξιά υπάρχει η δυνατότητα πατώντας στην μπάρα να εμφανιστούν οι διάφοροι τύποι αρχείων.



3. Αφού δημιουργήσετε το έγγραφο μπορείτε να το μοιραστείτε με την υπόλοιπη ομάδα και μετά να μου στείλετε τον σύνδεσμο για να σας διορθώσω την εργασία. Πάνω δεξιά υπάρχει η ένδειξη «κοινή χρήση»



Κοινή Χρήση

Στη συνέχεια υπάρχουν δυο τρόποι:

α) Προσθέτετε τα email των ατόμων που θέλετε ή

β) με κοινή χρήση σε όσους έχουν τον σύνδεσμο (πιο εύκολο)



Κοινή χρήση με άτομα και ομάδες



Προσθήκη ατόμων και ομάδων







































Κάτοχος

[Αποστολή σχολίων στην Google](#)

Τέλος

Επίσης με την εντολή Αρχείο -> Λήψη μπορείτε να αποθηκεύσετε σε όποια μορφή θέλετε το έγγραφο στη συσκευή σας.